

VEILEDNING FOR ARTIKKELFORFATTERE

Skolepsykologi har etter flere oppfordringer laget noen retningslinjer for artikler i tidsskriftet. Vi presenterer her en rettesnor for kommende bidragsyttere og ser det som ønskelig at denne veiledningen i størst mulig grad følges.

A: OVERSENDELSE

Artikler og stoff leveres på e-post eller annen elektronisk versjon. Dette sendes til ansvarlig redaktør, eller et av redaksjonsmedlemmene (kontaktperson) eller til skolepsykologi@online.no. (E-postadresser se tidsskriftets 2. side).

B: MANUSKRIPDET

Manuskriptets utforming

Hovedregelen er at man skriver så kort som artikkelens innhold tillater. Ettersom noen bidrag vil kreve større plass enn andre, har Tidsskriftet ikke sidebegrensninger. Manuskriptlengden bør normalt ikke overstige 13 sider inklusive referanser. Bruk linjeavstand 1½ og normal skrift (skriftstørrelse 12) og vanlig standardformat i Word. Benytt rett marg bare på venstreside.

Tidsskriftet benytter vanligvis tre grader av overskrifter: Artikkelen tittel/evt. undertittel (1), avsnittstitler (2) og undertitler (3). Husk å benytte avsnitt og mellomtitler. Bruk minst en mellomtittel for annenhver manuskriptside. Manuskriptet må settes opp slik at det går klart frem hvordan artikkelen skal trykkes, særlig med henblikk på avsnitt og mellomtitler.

Avsnitt skal være tydelig merket med ekstra linjeavstand mellom avsnittene. Tekst som skal skilles ut, f.eks. sitater, må også merkes. Ord og setninger som ønskes kursivert skal understrekes i manuskriptet.

Overskrifter skal ha små bokstaver og uthevet skrift (halvfet). Sett aldri punktum etter overskrifter. Redaksjonen forbeholder seg retten til å foreta forkortelser.

Ingress

Artikkelen skal ha en liten «appetittvekker» som innledning på ca. 50 ord.

C: LITTERATURREFERANSER

Litteraturoversikten samles tilslutt under tittelen «Referanser» og presenteres alfabetisk.

Referanser følger venstremarg (uten innrykk) med en blank linje mellom referansene.

Bruk ikke flere referanser enn nødvendig og vær nøyaktig med kildehenvisninger.

Ved henvisning i teksten skrives forfatters navn og årstall for publisering: Johnsen (1998) eller (Johnsen, 1998). Ved to forfattere, skriv alltid begge navnene hver gang det henvises: Johnsen og Berg (1991) eller Johnsen & Berg (1991).

Når det er tre eller flere forfattere skriv bare første forfatter samt et al. i teksten. Alle forfatterne nevnes i referanselisten.

Tidsskriftnavn skal som hovedregel ikke forkortes.

Nedenfor er gitt noen eksempler på referanseføring.

Bøker

Erikson, E. H. (1971). *Barndommen og samfundet*. København: Hans Reizel.

Artikler i redigerte bøker

Hafstad, R. (1996). Utviklingsstøttende dialoger i skolen. I I. Helgeland (red.), *Forebyggende arbeid i skolen*. (ss.138-145) Oslo: Kommuneforlaget.

Tidsskriftartikler

Larsen, S., Hope, P. A. & Greve, E. S. (1996). Kompetanse og kvalitet i PP-tjenesten. *Skolepsykologi*, 31, (3), 3-10.

Doktoravhandlinger

Nordahl, T. (2000). *En skole – to verdener. Et teoretisk og empirisk arbeid om problematferd og mistilpassning i et elev- og lærerperspektiv*. Doktoravhandling, Pedagogisk forskningsinstitutt, Universitetet i Oslo.

Upubliserte arbeider

Hansen, K. A. (1973). *Measurement of teachers' attitudes*. Notat. Psykologisk institutt, Universitetet i Oslo.

Rapporter

Sørli, M. A. og Nordahl, T. (1998). *Problematferd i skolen. Hovedfunn, forklaringer og pedagogiske implikasjoner*. Rapport 12a/98. Oslo: Norsk institutt for forskning om oppvekst, velferd og aldring (NOVA).

Offentlige publikasjoner

St.meld. nr. 30 (2003-2004). *Kultur for læring*. Oslo: Kirke-, utdannings- og forskningsdepartementet.

Fotnoter

Fotnoter skal så langt som mulig unngås. Eventuelle fotnoter plasseres tilslutt i teksten foran litteraturoversikten. Eventuelle noter i teksten markeres fortløpende.

Tabeller/figurer

Tabeller og figurer nummereres fortløpende og vedlegges på eget dokument. Figurene leveres rettet for avfotografering. Legg ved korte tekster som beskriver deres innhold. Det markeres i manuskriptet omtrent hvor de skal plasseres.

D: FORFATTERPRESENTASJON

Følgende opplysninger skal angis i eget dokument/-evt. egen side uten annen tekst:

Artikkelens tittel, forfatterens navn, institusjonstilknytning/arbeidssted, adresse for korrespondanse, telefonnummer og e-post-adresse.

Vi ber artikkelforfatterne sende med et bilde, og noen opplysninger om seg selv – utdanning, yrkestilling og faglige interesser. Forfatterpresentasjonen evt. med et digitalt bilde sendes sammen med artikkelen. Papirbilde sendes direkte til Skolepsykologis forretningsadresse: Skolepsykologi, Pb. 165, 2711 Gran.

E: EIERFORHOLD

Fra et manuskript er i trykk er det å betrakte som tidsskriftets eiendom i den betydning at forfatter må innhente tillatelse fra ansvarlig redaktør hvis en ønsker å trykke artikkelen, delvis eller i sin helhet i en annen publikasjon eller på internett.

Tidsskriftet betinger seg rett til å oppbevare og publisere artikler og annet stoff også i elektronisk form på tidsskriftets hjemmeside på internett – www.skolepsykologi.no. Redaksjonen samarbeider med det danske tidsskriftet Pædagogisk Psykologisk Tidsskrift. Dette gir muligheter for at relevante artikler også kan publiseres i Danmark.